

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 25
им. П. К. Каледина

_____ Ковалева Т.В.

Положение о музее истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина

1. Общие положения.

- 1.1. Школьный музей истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) является структурным подразделением МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, действующим на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учёта и хранения фондов - Федерального Закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
- 1.2. Музей организован в 1988 году в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль и функции музея определяются задачами МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, т.е. связаны с историей развития и деятельности школы, микрорайона.

2. Основные понятия.

- 2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступившей в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга – основной документ учёта музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея.

- 3.1. Организация музея в МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина является результатом краеведческой, туристкой, исследовательской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Музей создан по инициативе администрации школы.

- 3.2. Учредителем музея является МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, в которой организуется музей. Учредительными документами музея являются:
- приказ о его организации (создании),
 - приказ о назначении руководителя музея МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина,
 - свидетельство школьного музея,
 - Положение о Совете музея (Приложение № 1),
 - Положение о Совете ветеранов (Приложение № 2).
- 3.3. Деятельность музея регламентируется Уставом школы (настоящим Положением), утверждённым руководителем МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина.
- 3.4. Для функционирования музея созданы условия:
- создан Совет музея и актив музея из числа педагогов и обучающихся;
 - создан Совет ветеранов из числа ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов школы;
 - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
 - оборудовано помещение для хранения и экспонирования музейных предметов;
 - оформлены музейные экспозиции;
 - разработано настоящее Положение о музее, утверждённое директором школы, Программа деятельности школьного музея, Положение о Совете музея (Приложение № 1), Положение о Совете ветеранов (Приложение № 2);
 - ведётся исследовательская работа по изучению истории школы, микрорайона и пополнению фондов музея.

4. Функции музея.

- 4.1. Основными функциями музея являются:
- документирование истории, культуры и природы родного края, России путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
 - осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию социализации обучающихся;
 - организация культурно - просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом, развитие детского самоуправления.

5. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея.

- 5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
 - учёт научно-вспомогательных материалов(копий, макетов диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

- 5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель образовательного учреждения.
- 5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музея.

- 6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.
- 6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея и актив музея.

7. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образования.

Приложение № 1
к Положению о музее истории
МБОУ СОШ № 25 им. П. К. Каледина

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 25
им. П. К. Каледина
_____ Ковалева Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете музее истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина

1. Общие положения.

- 1.1. Совет школьного музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее - Совет) является структурным подразделением школьного музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, действующим на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учёта и хранения фондов - Федерального Закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
- 1.2. Совет музея организован в 2002 году в целях организации деятельности музея, его развития.
- 1.3. Основная функция Совета музея – обеспечение соблюдения, целей и предмета деятельности школьного музея.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета музея осуществляет руководитель музея истории школы.
- 1.5. Представители из числа педагогов и учащихся, избранных с Совет музея, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Организация и деятельность Совета музея.

- 2.1. Деятельность Совета музея регламентируется Уставом школы (настоящим Положением), утверждённым руководителем МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина.
- 2.2. Совет музея избирается на два года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет с открытым голосованием на собрании классных коллективов, педагогическом совете. В состав Совета музея входят педагоги школы и обучающиеся.
- 2.3. Совет музея планирует и осуществляет руководство деятельностью музея.
- 2.4. Совет музея собирается 1 раз в четверть.
- 2.5. Решение Совета музея являются правомочными, если решение принимается единогласно или большинством голосов.
- 2.6. Решение Совета музея доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3. Реорганизация (ликвидация) Совета музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) Совета музея решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образования в связи с реорганизацией музея истории школы.

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 25
им. П. К. Каледина

_____ Ковалева Т.В.

**Положение
о совместной деятельности музея истории
МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина с различными организациями**

1. Общие положения.

- 1.1. Совместная деятельность музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) с различными организациями проводится на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учёта и хранения фондов - Федерального Закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
- 1.2. Совместная деятельность музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) с различными организациями ведётся с 2002 года в целях организации деятельности музея, его развития.
- 1.3. Основная задача сотрудничества – содействовать развитию деятельности школьного музея, укреплять его связи с другими учреждениями и организациями.
- 1.4. Руководство совместной деятельностью музея с другими организациями осуществляет руководитель музея истории школы совместно с Советом музея.
- 1.5. Совместная деятельность музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) с различными организациями проводится на общественных началах.

**2. Организация совместной деятельности музея истории
с другими организациями.**

- 2.1. Совместная деятельность музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) с различными организациями проводится в форме:
 - заключения договоров о совместной деятельности;
 - проведения различных мероприятий в рамках Программы деятельности музея;
 - проведения исследовательской деятельности музея и др.
- 2.2. Совместная деятельность музея истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) ведётся с различными организациями:
 - МБОУ ДО ЦДЮТиЭ;
 - музей Донского казачества;
 - Совет ветеранов школы;
 - Дом престарелых и инвалидов;

- «Казачья станица»;
- Афганский музей и др. организациями.

3. Реорганизация совместной деятельности музея истории с другими организациями.

Вопрос о реорганизации совместной деятельности музея с различными организациями решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образования в связи с реорганизацией музея истории школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522365

Владелец Ковалева Татьяна Валерьевна

Действителен с 08.12.2022 по 08.12.2023