

Составлено с учётом мнения
профсоюзного комитета
(протокол № 7 от 24.08.2015г)
Председатель ППО МБОУ СОШ
№ 25 им. П.К.Каледина
_____ Е.Н.Кирнос

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 25
им.П.К.Каледина
_____ А.С.Павлова
(«01»сентября 2015г)

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина

I. Общие положения.

1.1. Положение о Методическом совете МБОУ СОШ № 25
им.П.К.Каледина (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации № 03-51-48 ин/42-03 от 09.03.2004г «Рекомендации об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования» и приложением к данному Письму;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 90-М от 16.08.2004г., определяющим содержательную сферу методической работы в различных областях;
- нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Ростовской области;
- Инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации методической службы в общеобразовательных учреждениях», «Об обеспечении методического сопровождения образовательного процесса» (2014 год).

1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения

образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. Методический Совет призван организовывать и направлять систему методической работы в МБОУ СОШ и осуществлять управление развитием этой системы.

II. Цель и задачи деятельности Методического совета

2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы МБОУ СОШ, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета

- Создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- Способствовать поиску и использованию в воспитательном образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- Изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- Широко информировать общественность в печати об опыте МБОУ СОШ с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- Создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной

на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в МБОУ СОШ и работы учителя;

- Проводить первичную экспертизу стратегических документов МБОУ СОШ (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых МБОУ СОШ;
- Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложения;
- Способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

III. Содержание деятельности Методического совета

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы МБОУ СОШ, особенностями развития школы и образовательной политики России, Ростовской области, города.

3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников МБОУ СОШ, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.
- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.
- Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и рассмотрения.

- Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и других форм работы с педагогами.
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности МБОУ СОШ.
- Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителя и администрации школы, учёных-педагогов с целью обобщения опыта и решения проблем развития МБОУ СОШ, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности педагогического коллектива, изучения социальных запросов к МБОУ СОШ.
- Определение направлений работы Школы молодого учителя и наставничества.

IV. Структура и организация деятельности Методического совета

- 4.1. Во главе Методического совета стоит председатель, который избирается или назначается приказом директора.
- 4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету МБОУ СОШ.
- 4.4. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).

V. Состав Методического совета.

- 5.1. Управление Методическим советом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной/ воспитательной работе.
- 5.2. Члены Методического совета назначаются приказом директора. Членами Методического совета могут являться руководители школьных методических объединений и цикловых групп, заместители

директора по учебно-методической и воспитательной работе, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы.

5.3. В состав Методического совета могут быть избраны:

- руководители школьных методических объединений и цикловых групп;
- творчески работающие учителя, пользующиеся доверием коллектива;
- члены профессионального союза;
- представители Совета МБОУ СОШ;
- заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

VI. Обязанности и права Методического совета МБОУ СОШ.

Методический совет обязан:

- способствовать формированию благоприятного микроклимата, отношений сотрудничества между всеми членами образовательного процесса;
- изучать и выявлять потенциальные возможности педагогического коллектива;
- выявлять, обобщать и распространять положительный педагогический опыт;
- осуществлять экспертную оценку педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;
- анализировать результативность работы школьных методических объединений и цикловых групп, творческих и проблемных групп, разрабатывать на этой основе перспективы их развития;
- осуществлять стратегическое планирование методической работы.

Методический совет имеет право:

- ◆ осуществлять управление становлением молодых специалистов;
- ◆ участвовать в аттестации педагогических работников, выдвигать кандидатуры педагогов на аттестацию;
- ◆ принимать участие в планировании внутришкольного контроля;
- ◆ принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогических советов;
- ◆ рекомендовать кандидатуры учителей, заслуживающих различного поощрения.

VII. Формы работы Методического Совета МБОУ СОШ:

- семинары,
- практикумы,
- консультации,
- мастер-классы,
- заседания «круглого стола»,
- собрания актива, творческих групп,
- лекционные занятия,
- открытые педагогические мероприятия,
- методические недели.