

## **Положение о музее истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Школьный музей истории МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина (далее-музей) является структурным подразделением МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, действующим на основании Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а в части учёта и хранения фондов - Федерального Закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
- 1.2. Музей организован в 1988 году в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль и функции музея определяются задачами МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, т.е. связаны с историей развития и деятельности школы, микрорайона.

### **2. Основные понятия.**

- 2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга – основной документ учёта музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты).

### **3. Организация и деятельность музея.**

- 3.1. Организация музея в МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина является результатом краеведческой, туристской, исследовательской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Музей создан по инициативе администрации школы.
- 3.2. Учредителем музея является МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина, в которой организуется музей. Учредительными документами музея являются:
  - приказ о его организации (создании),
  - приказ о назначении руководителя музея МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина,
  - свидетельство школьного музея,
  - Положение о Совете музее (Приложение № 1),
  - Положение о Совете ветеранов (Приложение № 2).
- 3.3. Деятельность музея регламентируется Уставом школы (настоящим Положением), утверждённым руководителем МБОУ СОШ № 25 им. П.К.Каледина.
- 3.4. Для функционирования музея созданы условия:
  - создан Совет музея и актив музея из числа педагогов и обучающихся;
  - создан Совет ветеранов из числа работников Дома престарелых и инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов школы;
  - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
  - оборудовано помещение для хранения и экспонирования музейных предметов;
  - оформлены музейные экспозиции;

- разработано настоящее Положение о музее, утверждённое директором школы, Программа деятельности школьного музея, Положение о Совете музея (Приложение № 1), Положение о Совете ветеранов (Приложение № 2);
- ведётся исследовательская работа по изучению истории школы, микрорайона и пополнению фондов музея.

#### **4. Функции музея.**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию социализации обучающихся;
- организация культурно - просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом, развитие детского самоуправления.

#### **5. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея.**

5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учёт научно-вспомогательных материалов(копий, макетов диаграмм и т.п.)осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель образовательного учреждения.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

#### **6. Руководство деятельностью музея.**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея и актив музея.

#### **7. Реорганизация (ликвидация) музея.**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образования.